

Warszawa, 15 listopada 2021r.

TUI Poland sp. z o.o.  
ul. Wołoska 22a  
02-675 Warszawa

Wszyscy podróżujący na Sri Lankę są zobowiązani do posiadania elektronicznej wizy. W celu wyrobienia wizy należy wejść na stronę internetową: <http://eta.gov.lk/slvisa/>

Poniżej zostało opisane krok po kroku jak uzupełnić wniosek o wizę on-line:



Pierwszy krok to wybranie języka.

1. Aby rozpocząć rejestrację należy kliknąć przycisk *Apply*. Następnie pod poniższym linkiem otworzy się formularz rejestracyjny:

<https://eta.gov.lk/etasvisa/etaNavServ?payType=1>:

What is an ETA?  
How To Submit an ETA Application?  
Short Visit to Sri Lanka  
Officials & Diplomatic Visits  
How to Extend Short Visit ETA?  
FAQ  
Sample Notice

Home Apply Fees Check Status Contact Us

**How to submit an ETA application.**

ETA application can be submitted using one of the following options:

- By the applicant
- By Third party
- At Sri Lanka Overseas Missions
- At the head office of the Department of Immigration and Emigration (DI&E), Colombo
- On arrival at the port of entry in Sri Lanka

**General Instructions.**

An intended traveller planning a holiday visit, a short business trip or to transit through, needs to apply and obtain an ETA prior to arrival in Sri Lanka.

Steps to be followed:

Powered by SLTMOBILTEL The Connection

W formularzu należy potwierdzić zapoznanie się z regulaminem ETA klikając *I agree*.

**Please read the Terms & Conditions before confirming your ETA application**

I hereby certify that I have read and understood all the terms and conditions set forth in this application and all the information I have furnished in this form are true and accurate to the best of my knowledge and belief.

I understand that any false or misleading statement may result in the permanent refusal of an ETA or denial of entry into Sri Lanka. I understand that possession of an ETA does not entitle me to enter Sri Lanka upon arrival at a port of entry if I am found inadmissible.

**1. All ETA holders should be able to prove:**

(i) A round trip ticket to show at the port of entry in Sri Lanka (only if you are traveling by air).  
(ii) Evidence of sufficient funds to cover your expenses in Sri Lanka.

**2. Employment:** Holder of ETA, should not engage in any form of employment, paid or unpaid, or in any trade or business other than specified in the ETA, during the period of his/her stay in Sri Lanka

**3. Fees and Payments:** You agree that your credit card(s) will be billed immediately after submission of your application. Requirements and Fees related to processing of your application are subject to change from time to time and you agree that the ETA processing fee once paid by you is not refundable and not transferable.

**4. Communication:** By using this site, you do authorize the Department of Immigration & Emigration Sri Lanka to contact you via e-mail, messaging, or any other electronic or non-electronic means of communication.

**5. Accuracy:** By submitting your application, you do certify that the information provided by you is true and correct.

**6. Limitations of use:** You may not use this site for any purpose other than the intended purpose.

**7.**

**(1) Application Submitting Terms**

- You must enter the passport number correctly
- You must enter nationality correctly as appears in the travel document
- You must enter your date of birth correctly

You must recheck / crosscheck above information to ascertain that they have been entered correctly. You are required to pay for the visa again on arrival in case of any inconsistency in above particulars.

**(2)**

You must make sure that the same travel document which was used for applying online visa is used for entering into Sri Lanka. In the event you produce a travel document other than the one used for applying online visa, you are required to pay again on arrival for the visa.

I Agree  I do not Agree

2. W kolejnym kroku należy wybrać formę rejestracji dla podróżujących:

- a) *apply for an individual* – rejestracja indywidualna
- b) *apply for a group* – rejestracja grupowa
- c) *apply for a third party* – rejestracja innej osoby

The screenshot shows the Sri Lanka Electronic Travel Authorization System (ETA) application process. The header features the 'sri lanka' logo and the text 'ELECTRONIC TRAVEL AUTHORIZATION SYSTEM' on the left, and the national emblem on the right. The main content area is titled 'ETA application process....' and is divided into two columns. The left column contains a menu with three categories: 'Tourist ETA', 'Business Purpose ETA', and 'Transit ETA', each with three sub-options: 'Apply for an Individual', 'Apply for a Group', and 'Apply for a Third Party'. The right column lists the four steps of the application process: 1. Submit Application (Fill all mandatory fields and submit your ETA application), 2. Review Information (Review your application and confirm), 3. Payment Options (Select desired payment option), and 4. ETA Confirmation (Print your ETA confirmation).

## REJESTRACJA INDYWIDUALNA

3. Po wyborze formy rejestracji należy podać wymagane dane:

- a) *surname/family name* – nazwisko
- b) *other/given names* – imiona
- c) *title* – zwrot grzecznościowy
- d) *date of birth* – data urodzenia (wybierana z kalendarza)
- e) *gender* – płeć (wybierana z listy)
- f) *nationality* – narodowość (wybierana z listy)
- g) *are you fully vaccinated for Covid-19* – czy jesteś w pełni zaszczepiony na Covid-19 (wybór z listy: Yes – tak, lub No – nie)
- h) *country of birth* – kraj urodzenia (wybierany z listy)
- i) *occupation* – zawód (pole nie jest wymagane)
- j) *passport number* – numer paszportu
- k) *passport issued date* – data wydania paszportu
- l) *passport expiry date* – data ważności paszportu

### Applicant Information - Tourist - Individual

**Important - Tourist ETA can be used only for the purpose of Tourism. Any other purposes shall not be entertained through this scheme and please refrain from applying to avoid unnecessary hassles at the port of entry.**

All information should be entered as per the applicant's passport

|   |   |   |
|---|---|---|
| Surname/Family Name*                    | <input type="text"/>                              | ? |
| Other/Given Names*                      | <input type="text"/>                              | ? |
| Title *                                 | <input type="text" value="[Select Title]"/>       | ? |
| Date of Birth*                          | <input type="text"/>                              | ? |
| Gender*                                 | <input type="text" value="[Select Gender]"/>      | ? |
| Nationality*                            | <input type="text" value="[Select Nationality]"/> | ? |
| Are you fully vaccinated for covid-19 * | <input type="text" value="[Select Please]"/>      | ? |
| Country of Birth*                       | <input type="text" value="[Select Country]"/>     | ? |
| Occupation                              | <input type="text"/>                              | ? |
| Passport Number*                        | <input type="text"/>                              | ? |
| Passport Issued Date*                   | <input type="text"/>                              | ? |
| Passport Expiry Date *                  | <input type="text"/>                              | ? |

Poniższa część nie dotyczy osób podróżujących z Polski (dotyczy nieletnich podróżujących poniżej 16 roku życia wpisanych do paszportu opiekuna). Dzieci posiadające osobny paszport powinny uzupełnić rejestracje indywidualnie.

### Child information in parent's passport

Enable

**Children under 16 years of age possessing separate passport(s) should submit individual application(s)**

|                       |  |   |
|-----------------------|--|---|
| Surname/Family Name * | <input type="text"/>                               | ? |
| Other/Given Names *   | <input type="text"/>                               | ? |
| Date of Birth *       | <input type="text"/>                               | ? |
| Gender *              | <input type="text" value="[Select Gender]"/>       | ? |
| Relationship *        | <input type="text" value="[Select Relationship]"/> | ? |

Add Child

| # | Surname | Other Names | Date of Birth | Gender | Relationship | Edit | Remove |
|---|---------|-------------|---------------|--------|--------------|------|--------|
|---|---------|-------------|---------------|--------|--------------|------|--------|

Następnie należy uzupełnić informacje dotyczące podróży:

- a) *where you have been during last 14 days before this travel* – kraj pobytu w ciągu 14 dni przed wylotem (wybierane z listy)
- b) *visa required days* – długość wizej – możliwość wyboru jedynie 30 dni
- c) *intended arrival date* – data przylotu
- d) *purpose of visit* – powód przyjazdu – dla podróży turystycznych należy wybrać *sightseeing or holiday*
- e) *port of departure* – wylot z
- f) *airline/vessel* – nazwa linii lotniczej
- g) *flight/vessel number* – numer lotu
- h) *address line* – adres stałego zamieszkania
- i) *city* – miasto
- j) *state* – województwo
- k) *zip/postal code* – kod pocztowy
- l) *country* – kraj
- m) *address in Sri Lanka* – adres pobytu na Sri Lance
- n) *email address* – adres mailowy
- o) *telephone number* – numer telefonu
- p) *mobile number* – dodatkowy numer telefonu (pole niewymagane)
- q) *fax number* – numer faxu (pole niewymagane)

| Travel Information (Note that now it is 15:09:15 PM on 2021-11-15 in Sri Lanka). |                              |   |
|--|------------------------------|---|
| Where you have been during last 14 days before this travel*                      | [Select Departure Country] v | ? |
| Visa Required Days *   | 30                           | ? |
| Intended Arrival Date*   |                              | ? |
| Purpose of Visit*  | [Select Please] v            | ? |
| Port of Departure  |                              |   |
| Airline/Vessel   |                              |   |
| Flight/Vessel Number   |                              |   |
| Contact Details  |                              |   |
| Address Line 1*  |                              | ? |
| Address Line 2   |                              | ? |
| City*  |                              | ? |
| State*   |                              | ? |
| Zip/Postal Code  |                              |   |
| Country*   | [Select Country] v           | ? |
| Address in Sri Lanka*  |                              | ? |
|  | 90 Characters                |   |
|  | Left                         |   |
| Email Address *  |                              | ? |
| Telephone Number*  |                              | ? |
| Mobile Number  |                              |   |
| Fax Number   |                              |   |

Następnie należy udzielić odpowiedzi na pytania (tak – Yes, lub nie – No)

- 1 . *Do you have a valid residence visa to Sri Lanka?* – czy posiadasz ważną wizę pobytu na Sri Lance?
- 2 . *Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa?*  
Czy obecnie jesteś na Sri Lance i masz ważny formularz ETA lub uzyskałeś przedłużenie wizy?
- 3 . *Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka?* Czy masz wizę wielokrotnego wjazdu na Sri Lanke?

### Declaration

1 . Do you have a valid residence visa to Sri Lanka? \*  Yes  No

2 . Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa? \*  Yes  No

3 . Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka? \*  Yes  No

Please consider information you entered before confirm

I would like to confirm the above information is correct. \*

Next

Następnie należy zaznaczyć checkbox potwierdzając poprawność podanych informacji. Aby przejść do kolejnego kroku należy kliknąć *Next*.

4. W kolejnym kroku należy potwierdzić poprawność uzupełnionych danych. Aby dokonać zmiany należy kliknąć *Change*. Jeśli dane uzupełnione są poprawnie, należy kliknąć *Confirm*.

Change

Confirm

Po kliknięciu przycisku *Confirm* należy ponownie potwierdzić poprawność uzupełnionych danych w poniższym oknie klikając przycisk *OK*.

 eta.gov.lk

Are you sure to confirm the details ?

OK

Anuluj

5. W następnym kroku należy wybrać formę płatności za wizę:

### Select Payment Method





\$36.4595 (35.0 + 4.17% Bank service charge)



\$35.875 (35.0 + 2.5% Bank service charge)

Następnie należy uzupełnić wymagane dane w celu zrealizowania płatności:



### Transaction Details

Date : 15-Nov-2021 **USD**  
Merchant Name : Dept of Immigration sl **36.46**


Name on Card

Card Number

Expiry Date CVV [?]

Mobile Number  
 -

E-Mail

[PROCEED TO PAYMENT](#) 

[Cancel](#)



This page will automatically timeout after 5 minutes.  
[Contact Us](#)

## REJESTRACJA GRUPOWA

6. Należy uzupełnić informacje dotyczące grupy:

- a) *where you have been during last 14 days before this travel* – kraj pobytu w ciągu 14 dni przed wylotem (do wyboru z listy)
- b) *visa required days* – długość wizen – możliwość wyboru jedynie 30 dni
- c) *intended arrival date* – data przylotu



- d) *purpose of visit* – powód przyjazdu – dla podróży turystycznych należy wybrać *sightseeing or holiday*
- e) *port of departure* – wylot z (pole niewymagane)
- f) *airline/vessel* – nazwa linii lotniczej (pole niewymagane)
- g) *flight/vessel number* – numer lotu (pole niewymagane)
- h) *address line* – adres stałego zamieszkania
- i) *city* – miasto
- j) *state* – województwo
- k) *zip/postal code* – kod pocztowy (pole niewymagane)
- l) *country* – kraj
- m) *telephone number* – numer telefonu
- n) *mobile number* – dodatkowy numer telefonu (pole niewymagane)
- o) *fax number* – numer faxu (pole niewymagane)
- p) *email address* – adres mailowy
- q) *address in Sri Lanka* – adres pobytu na Sri Lance (pole niewymagane)

**Travel Information - Tourist - Group**

**Note that now it is 16:39:07 PM on 2021-11-15 in Sri Lanka**

Where you have been during last 14 days before this travel\*  ?

Visa Required Days \*  ?

Intended Arrival Date \*  ?

Purpose of Visit \*  ?

Port of Departure

Airline/Vessel

Flight/Vessel Number

**Contact Details**

Address Line 1\*  ?

Address Line 2  ?

City \*  ?

State \*  ?

Zip/Postal Code

Country \*  ?

TelePhone Number \*  ?

Mobile Number

Fax Number

Email Address\*  ?

Address in Sri Lanka

90

Aby przejść do kolejnego etapu należy kliknąć przycisk *Next*.

7. W następnym kroku należy uzupełnić dane dotyczące grupy:

- a) *surname/family name* – nazwisko
- b) *other/given names* – imiona
- c) *title* – zwrot grzecznościowy
- d) *date of birth* – data urodzenia (wybór z kalendarza)
- e) *gender* – płeć (wybór z listy)
- f) *nationality* – narodowość (wybór z listy)
- g) *are you fully vaccinated for Covid-19* – czy jesteś w pełni zaszczepiony na Covid-19 (wybór z listy: *Yes* – tak, lub *No* – nie)
- h) *country of birth* – kraj urodzenia (wybór z listy)
- i) *occupation* – zawód (pole niewymagane)
- j) *passport number* – numer paszportu
- k) *passport issued date* – data wydania paszportu
- l) *passport expiry date* – data ważności paszportu

Część *Child information in parent's passport* nie dotyczy osób podróżujących z Polski.

**Member Information - Tourist - Group**

All information should be entered as per the applicant's passport

Surname/Family Name \*  ?

Other/Given Names \*  ?

Title \*  ?

Date of Birth \*  ?

Gender \*  ?

Nationality \*  ?

Are you fully vaccinated for Covid- 19 \*  ?

Country of Birth \*  ?

Country of Address \*  ?

Occupation

Passport Number \*  ?

Passport Issued Date \*  ?

Passport Expiry Date \*  ?

**Child information in parent's passport**  Enable

Children under 16 years of age possessing separate passport(s) should submit individual application(s)

Surname/Family Name \*  ?

Other/Given Names \*  ?

Date of Birth \*  ?

Gender \*  ?

Relationship \*  ?

**Declaration**

1 . Do you have a valid residence visa to Sri Lanka? \*  Yes  No

2 . Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa? \*  Yes  No

3 . Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka? \*  Yes  No

I would like to confirm the above information is correct. \*

Następnie należy udzielić odpowiedzi na pytania (tak – Yes, lub nie – No)

1 . Do you have a valid residence visa to Sri Lanka? – czy posiadasz ważną wizę pobytu na Sri Lance?

2 . *Are you currently in Sri Lanka with a valid ETA or obtained an extension of visa?*  
Czy obecnie jesteś na Sri Lance i masz ważny formularz ETA lub uzyskałeś przedłużenie wizy?

3 . *Do you have a multiple entry visa to Sri Lanka? Czy masz wizę wielokrotnego wjazdu na Sri Lankę?*

Następnie należy zaznaczyć checkbox potwierdzając poprawność podanych informacji. Aby przejść do kolejnego kroku należy kliknąć *Next*.

Dane uzupełnionego uczestnika zostaną przeniesione poniżej formularza. Aby dodać kolejną osobę z grupy należy kliknąć *Add member*.

Add Member

Po dodaniu wszystkich uczestników należy kliknąć przycisk *Next*.

8. W kolejnym kroku pojawi się podsumowanie wszystkich zgłoszonych uczestników, z możliwością zmiany informacji o podróży – *Change travel info*, lub zmianą informacji o uczestnikach grupy – *Change member info*:

1. Submit Application    2. Review Information    3. Payment Options    4. ETA Confirmation

**Travel Information --- Tourist - Group**

From Departure \*    POL

Intended Arrival Date \*    11-16-2021

Purpose of Visit \*    Sightseeing or Holidaying

Port of Departure    Not given

Airline/Vessel    Not given

Flight/Vessel Number    Not given

Change Travel Info

| Member/Child               | Passport No | Surname | Date of Birth | Gender | Passport Issued Date | Passport Expiry Date | VISA Fee |
|----------------------------|-------------|---------|---------------|--------|----------------------|----------------------|----------|
| Member                     |             |         | 11-01-1990    | Male   | 11-01-2018           | 11-01-2028           | 35 USD   |
| Total Visa Application Fee |             |         |               |        |                      |                      | 35 USD   |

Change Member Info

Confirm

Aby przejść do kolejnego kroku, należy kliknąć przycisk *Next*.

9. W następnym kroku należy wybrać formę płatności za wizę:

## Select Payment Method





\$36.4595 (35.0 + 4.17% Bank service charge)



\$35.875 (35.0 + 2.5% Bank service charge)

Następnie należy uzupełnić wymagane dane w celu zrealizowania płatności:



### Transaction Details

**Date :** 15-Nov-2021 **USD**  
**Merchant Name :** Dept of Immigration sl **36.46**


**Name on Card**

**Card Number**

**Expiry Date** **CVV [?]**

**Mobile Number**  
 -

**E-Mail**

[PROCEED TO PAYMENT](#) 

[Cancel](#)



This page will automatically timeout after 5 minutes.  
[Contact Us](#)

W razie występowania problemów technicznych podczas uzupełniania formularza elektronicznego, rekomendujemy poniższe działania:

- zmiana przeglądarki internetowej
- wyczyszczenie ciasteczek i historii przeglądania
- sprawdzenie czy strona nie jest automatycznie przetłumaczona na język polski.  
Strona musi być w oryginalnym języku.

Wszelkie pytania dotyczące składania wniosku o wizę należy kierować do serwisu obsługującego stronę. Jeżeli pojawią się jakiegokolwiek pytania, rekomendujemy zapoznanie się z sekcją FAQ danej strony/aplikacji.

Z poważaniem,  
TUI Poland